

Сектор по противодействию  
коррупции управления  
правовой работы,  
государственной службы и  
противодействия коррупции  
Министерства образования,  
науки и молодежи  
Республики Крым

Информация о проделанной работе  
по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБПОУ РК «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта»  
по итогам 3 квартала 2022 года

Администрация Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта» информирует, что согласно Плану по противодействию коррупции на 2021-2024годы в ГБПОУ РК «БТСТ» проведены следующие мероприятия:

С целью ознакомления родителей, нынешних и будущих обучающихся в общедоступных местах размещена информация о бесплатном образовании; адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий, фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.

Июль-август в образовательном учреждении – период отпусков. Отпускные и материальная помощь на оздоровление выплачены своевременно и в полном размере. 30 августа 2022г. на педсовете в преддверии нового учебного года в очередной раз доведены до сведения сотрудников Техникума положения законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке анализа и проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

В сентябре 2022 года в техникуме состоялись родительские собрания в учебных группах первого курса, где были даны разъяснения политики техникума в отношении коррупции, прав детей и их родителей на получение бесплатного образования, социальных льгот для обучающихся из многодетных, малоимущих семей, обучающихся из числа инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья, а также из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. В первых числах сентября сформированы списки обучающихся льготных категорий на бесплатное питание, иногородние обучающиеся, нуждающиеся в койко-местах, поселены в студенческое общежитие, заключены договора о найме жилого помещения и на дополнительные услуги в общежитии. Изданы приказы о выплате академических и социальных стипендий, а также материальной поддержке обучающихся.

Еженедельно по понедельникам проводятся линейки для обучающихся и педагогов техникума, где проводятся итоги за прошедшую рабочую неделю, строятся планы на текущую, озвучиваются новые приказы, законодательные и локальные акты. До сведения обучающихся доведена информация о неуместности дорогостоящих подарков педагогам к празднику Дня учителя.

В сентябре 2022 г. на имя и.о. директора Быканова Ю.Л. поступило два уведомления о возможном возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов от бухгалтера техникума, претендующего на должность главного бухгалтера Марьинских Н.В. и специалиста по противопожарной профилактике Марьинских С.В. Данные сотрудники являются супругами. Ответственным за соблюдение антикоррупционного законодательства в техникуме Фдотовой Д.А. был проведён анализ должностных обязанностей специалиста по противопожарной профилактике и было выявлено что, выполняя непосредственную деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в сфере образования, он не находится в непосредственном подчинении своей супруги и финансово-хозяйственными полномочиями не обладает. Таким образом конфликт интересов отсутствует, но при вступлении в должность главного бухгалтера Марьинских Н.В. ей рекомендуется воздержаться от принятия решений по премиальным и стимулирующим выплатам в отношении своего супруга.

№ п/п	Наименование мероприятия (сроки (дата) проведения) мероприятия	Ответственный исполнитель (и)	Развернутая информация о проведенном мероприятии с указанием приглашенных лиц, (органов прокуратуры и правоохранительных органов)
<b>I. Меры по исполнению антикоррупционных положений Федеральных законов, Национального плана противодействия коррупции</b>			
1.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Ответственный по противодействию коррупции в техникуме	На административном совещании при директоре (сентябрь 2022) были рассмотрены результаты работы по созданию доступной среды техникума и освоению денежных средств. При проведении инструктивно-методического совещания при заместителе директора по УПР (05.09.2022 г.) рассмотрены вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией
1.2.	Проведение безвозмездных консультаций для обучающихся, их родителей и сотрудников техникума по вопросам профилактики коррупционных проявлений	Ответственный по противодействию коррупции в техникуме	В 3 квартале 2022 года по вопросам профилактики коррупционных проявлений никто не обращался.
1.3.	Отчет о результатах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции	Ответственный по противодействию коррупции в техникуме	Подготовлен отчет по ГБПОУ РК «БТСТ» за 3 квартал 2022 года.
1.4.	Экспертиза нормативно-правовых актов техникума на коррупционность	Ответственный по противодействию коррупции в техникуме	Экспертиза проводится постоянно. В III квартале было проверено 2 локальных акта на соответствие законодательству и наличие коррупционных норм.
1.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих	И.о.директора техникума	За 3 квартал 2022 года работники техникума к ответственности за неприменение должных мер

	должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.		по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не привлекались.
<b>II. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе коррупционной направленности</b>			
2.1.	Административный час общения по ознакомлению обучающихся с локальными актами, регулируемыми ОП	Заместитель директора по УВР	В рамках плана адаптационных мероприятий для обучающихся первых курсов в период с 02 по 06 сентября 2022 года прошли классные часы, на которых обучающиеся познакомились с Уставом образовательного учреждения, особенностями образовательного процесса, социально-психологического сопровождения и внеурочной занятости. Обсуждались вопросы правовой направленности, связанные с ответственностью за совершенные преступления и правонарушения, трудоустройством и занятости обучающихся в каникулярный период.
2.2.	Правовые лектории для обучающихся	Гуляева В.П., заместитель директора по ВиСр	12 сентября, в рамках адаптационных сборов-2017, прошел правовой лекторий с участием сотрудника ОМВД РФ по г. Салехард М. В. Луценко, инспектора ОПДН, обсуждались вопросы профилактики разного рода правонарушений среди несовершеннолетних, соблюдению антикоррупционного законодательства. 27 сентября состоялся правовой лекторий для студентов, проживающих в общежитиях, при участии старшего инспектора ПДН ОУУП и ПДН ОМВД

			<p>России по городу Салехард, капитана полиции Луценко Максима Владимировича и старшего юристконсульта отдела правовой группы ОМВД России по городу Салехард, майора полиции Гришиной Анны Вячеславовны.</p> <p>Тема лектория: «Преступления. Виды исправительных учреждений».</p>
2.3.	Книжные выставки (категория «студенты»)	Бутько Е.Н., заведующий библиотекой	<p>Организована книжно-документальная выставка «художественное слово в борьбе с коррупцией». Охват 160 человек.</p>
2.4.	Участие в олимпиадах, конференциях; в конкурсном движении.	Огурцова Е.А., начальник НМО	<p>Заочная научно-исследовательская конференция студентов образовательных организаций профессионального образования Ямало-Ненецкого автономного округа, входящих в состав Первого научно-образовательного комплекса «Студент – сегодня, специалист – завтра - 2017» в рамках Года Экологии (26 преподавателей, 51 студент).</p> <p>Организована и проведена олимпиада по иностранному (английскому) языку для студентов образовательных организаций Первого научно-образовательного комплекса. Заочный с 01.09.17 по 20.09.17; очный с 21.09.17 по 29.09.17 (52 студента).</p>
2.5.	Проведение мероприятий в учебных группах и общежитии по правовой тематике.	Первушина Л.Н., зав. отделом внеурочной работы, воспитатели общежитий.	<p>Со 2 по 5 сентября во всех группах первого курса специалистами социально-психологической службы проводилась комплексная диагностика на предмет изучения психологического и личностного портрета</p>

			<p>поступивших в колледж обучающихся, проведены часы общения на тему «Я и закон».</p> <p>В рамках выпуска передачи «Планета – колледж» транслировалась рекламная информация по антикоррупционному просвещению.</p>
<b>III. Совершенствование работы в области кадровой политики по противодействию коррупции</b>			
3.1.	Осуществление процедуры входного контроля документов об образовании при приеме на работу	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	Входной контроль документов об образовании проводится при приеме на работу. В случае возникновения сомнений в подлинности документов, в образовательную организацию может быть направлен запрос. В отчетном периоде запросы в образовательные организации не направлялись.
3.2.	Анализ трудовой дисциплины с выявлением причин и определением основных мер по профилактике правонарушений	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	В отчетном периоде на работников ГБПОУ ЯНАО «ЯМК» были наложены следующие дисциплинарные взыскания: 3 выговора
3.3.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или студентов	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	В адрес директора колледжа в III квартале поступило 4 обращений граждан. Данные обращения были рассмотрены в порядке предусмотренном действующим законодательством. В указанных обращениях информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или студентов не имелось.
3.4.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны членов	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР	При рассмотрении обращения граждан по вопросам приема на обучение проведен анализ

	приемной и экзаменационных комиссий		наличия в них информации о коррупционных действиях со стороны членов приемной и экзаменационных комиссий. вышеуказанной информации не выявлено. Обращений за отчетный период – 2.
<b>IV. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
4.1.	Разъяснительные мероприятия: -по соблюдению работниками колледжа ограничений и запретов при исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений при получении подарков; -по недопущению работниками колледжа высказываний, которые могут быть восприняты как обещание или предложение о даче взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Начальник кадрово-юридического отдела заместители директора по направлениям деятельности, начальники филиалов	Разъяснительные мероприятия со студентами выпускных курсов проведены в рамках проведения мероприятий «Час карьеры» (26.09; 27.09; 28.09.2017 г.)
4.2.	Контроль подготовки выпускной квалификационной работы по ППКРС (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих)	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР	Работа по данному направлению, согласно плану запланирована на 4 квартал 2017 года.
4.3.	Контроль прохождения студентами производственной практики на предприятиях и в организациях автономного округа	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР, заведующие практикой	Проведение системной разъяснительной работы по предупреждению коррупции среди студентов при проведении установочных конференций по учебной и производственной практике. Производственная практика на предприятиях ЯНАО за отчетный период – 2 .
4.4.	Контроль процедуры аттестации по итогам практики	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР, заведующие практикой	Аттестация по итогам производственной практики проведена за отчетный период в различных формах (зачеты, итоговые конференции, отчеты и др.) по 76 видам практики.
4.5.	Организация контроля получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного	Сарычева В.Н., заместитель директора по УР, начальники	Работа по данному направлению будет проводиться во 2 квартале.

	образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	филиалов.	
4.6.	Контроль за обеспечением иногородних студентов местами в студенческих общежитиях	Гуляева В.П., заместитель директора по ВиСр	За 3 квартал поступило 1012 заявлений от студентов на предоставление койка-места в общежитиях колледжа. Все 1012 заявлений были удовлетворены.
4.7.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, органами прокуратура	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	В III квартале 2017 года осуществлялось взаимодействие Колледжа с подразделениями правоохранительных органов и прокуратуры по соблюдению миграционного законодательства, профилактики мошеннических действий.
4.8.	Осуществление контроля организации и проведения зачетов и экзаменов.	Сарычева В.Н., заместитель директора по УР, Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР начальники филиалов.	Специалистами отдела качества обеспечен надлежащий контроль за проведением зачетов и экзаменов в период промежуточной аттестации в соответствии с утвержденными локальными актами ГБПОУ ЯНАО «ЯМК».
4.9.	Работа по аттестации педагогических работников	Огурцова Е.А., начальник НМО	Проведен постоянно действующий семинар-практикум «В помощь аттестующимся педагогам».
4.10.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидация задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса.	Сарычева В.Н., заместитель директора по УР, Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР начальники филиалов.	Сессионный период будет в 4 квартале 2017 года.
4.11.	Заседание методических объединений	Огурцова Е.А., начальник НМО	Заседание МО, согласно плану запланировано в 4 квартале.
4.12	Организация занятий методических кафедр по изучению педагогическими работниками колледжа законодательства РФ о противодействии коррупции.	Огурцова Е.А., начальник НМО	Работа постоянно действующего научно-методического семинара для педагогов «Развитие профессиональной компетентности

			преподавателя современного колледжа» по теме года-«Формирование ПК выпускников ППССЗ и ППКРС в соответствии с требованиями профессиональных стандартов» - 22.09.2017 (присутствовали 65 человек).  На заседа кафедр прошло рассмотрение рабочих программ учебных и пофмодулей
4.13.	Создание методических разработок, тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции	Огурцова Е.А., начальник НМО	Работа по этому направлению, согласно плану запланирована на 4 квартал.
4.14	Заседание методического объединения воспитателей, социальных педагогов и педагогов-психологов.	Огурцова Е.А., начальник НМО	В отчетный период в рамках работы МО были рассмотрены вопрос планирования, в т.ч. и по антикоррупционному просвещению в молодежной среде колледжа.
4.15.	Заседание студенческого самоуправления по вопросу противодействия коррупции	Первушина Л.Н., зав. отделом внеурочной работы	Данная работа запланирована в 4 квартале.
4.16.	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год.	Сарычева В.Н., заместитель директора по УР Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР начальники филиалов.	Проверка качества подготовки занятий проводится регулярно в соответствии с внутриколледжным контролем. Нарушений за отчетный период не выявлено.
<b>У. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>			
5.1.	Использование официального сайта (Виртуальная приемная) и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Белова Т.Г., начальник кадрово- юридического отдела	В отчетном периоде на официальный сайт и непосредственно в адрес директора колледжа сообщений о коррупционных проявлениях не поступало.

5.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Т.М. Токманцева, заместитель директора по УПР И.П. Кныш, О.В. Гулялова, Г.Н. Дронзикова, Н.А. Матошина, заведующие практикой	Привлечение представителей общественных организаций и объединений к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри. За отчетный период приняли участие в организации и проведении конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» в номинации «Лучший автослесарь» 26.09.2017 г.
5.3	Организация и проведение социологического исследования среди родителей, студентов, преподавателей	Преображенская Г.А., зам. директора по ИиЭр, В.М. Медведкова, начальник филиала, М.А. Байдашина, зав СПС.	В 3 квартале проведена комплексная диагностика: Опросник агрессивности Басса-Дарки, Тест «Психодиагностика преддевиантного поведения», Тест «Самооценка», Диагностический опросник для выявления склонности к различным формам девиантного поведения «ДАП-П», Тест описания поведения К.Томаса, Дифференциально-диагностический опросник. Охват составил 520 человек.
5.4.	Информирование граждан об их правах на получение образования	Т.М. Токманцева, заместитель директора по УПР члены приемной комиссии.	Информирование граждан об их правах на получение образования: индивидуальное консультирование по телефону и при личных беседах.
5.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления студентов	Сарычева В.Н., заместитель директора по УР	Переводы и отчисления студентов осуществляются в соответствии с локальными актами; прием в соответствии с Правилами приема, размещенными на сайте в разделе «документы».
5.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, увольнения работников	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического	Правила приема, перевода и увольнения работников обеспечиваются постоянно в

		отдела	соответствии с трудовым законодательством РФ В III квартале 2017 года были приняты 23 работника, уволены 26
5.7.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	Бауэр Л.В., главный бухгалтер	За 3 квартал 2017 года в учреждение спонсорских средств не поступало.
5.8.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	Все поступившие в III квартале обращения работников колледжа и иных лиц были рассмотрены в установленном порядке с соблюдением сроков рассмотрения
5.9.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в колледж и обучения	Т.М. Токманцева, заместитель директора по УПР члены приемной комиссии.	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в колледж и обучения проводится с 01.02.2017 г. В разных формах: размещение информации на сайте, на стенде приемной комиссии (ОТП, 1 этаж), по телефону
5.10.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа.	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР Сарычева В.Н., заместитель директора по УР, Преображенская Г.А., заместитель директора по ИиЭр, Гуляева В.П., заместитель директора по ВиСр заместитель директора по БЖ.	За отчетный период проводилось информационное сопровождение мероприятий колледжа: ТВ «Ямал-регион» (новостная информация), ТВ «Северный ветер» (новостная информация), размещение информации на сайте – регулярно, за отчетный период – 163 материала.
5.11.	Размещение на сайте Колледжа правовых актов антикоррупционного содержания. Систематическое обновление сайта по вопросам противодействия коррупции	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	на сайте колледжа размещена информация о проделанной работе по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции за 3 квартал 2017 года. Сайт колледжа обновляется, в разделе «Антикоррупционная деятельность» размещены материалы Минюста России

			и Минобрнауки России, направленные на повышение правосознания.
--	--	--	--

Информация о проделанной работе  
по исполнению плана по противодействию коррупции в ГБПОУ ЯНАО «ЯМК»,  
по итогам 3 квартала 2015 года

№ п/п	Наименование мероприятия (сроки (дата) проведения)	Ответственный исполнитель (и)	Развернутая информация о проведенном мероприятии с указанием приглашенных лиц, (органов прокуратуры и правоохранительных органов)
<b>I. Меры по исполнению антикоррупционных положений Федеральных законов, Национального плана противодействия коррупции</b>			
1.1.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях:</p> <p>- Совещания при директоре колледжа с участием сотрудников прокуратуры ЯНАО, Центра по противодействию экстремизму по ЯНАО.</p>	<p>Гуляева В.П., заместитель директора по ВиСр</p>	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1. О межведомственном взаимодействии по профилактике экстремизма и терроризма и других негативных проявлений в молодежной среде колледжа в 3-4 квартале 2015-2016 учебного года.</p> <p>2. Об организации профилактической работы среди студентов и преподавателей в 3-4 квартале 2015-2016 учебного года по вопросу противодействию коррупции ( протокол от 04.09.2015 №2).</p>

1.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или студентов.	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	За 3 квартал 2015 года обращений в адрес ГБПОУ ЯНАО «ЯМК» не поступало.
1.3.	Контроль обоснованности предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже	Бауэр Л.В., главный бухгалтер	За 3 квартал 2015 года в учреждение не поступило безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи.
1.4.	Экспертиза нормативно-правовых актов колледжа на коррупционность.	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	Проводится постоянно, по мере разработки нормативно-правовых актов в колледже. За отчетный период проверен 1 нормативно-правовой акт.

**II. Проведение мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе коррупционной направленности**

2.1.	Единый «День карьеры» для выпускников 2016 года	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР	Информирование граждан об их правах на получение образования: проведен единый «День карьеры» для выпускников 2016 года. охват студентов – 172 человека; организована разъяснительная работа по изменению сроков обучения по ППКРС. На мероприятия были приглашены и.о. директора и сотрудники Центра занятости населения г.Салехард, директор Благотворительного фонда «Ямине» Д.А. Фролов. Охват 172 человека.
2.2.	Установочные конференции по учебной и производственной практике	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР	Проведена разъяснительная работа по предупреждению коррупции среди студентов при прохождении учебной и производственной практики. Охват 58 человек.

**III. Совершенствование работы в области кадровой политики по противодействию коррупции**

3.1.	Осуществление процедуры входного контроля документов об образовании при приеме на работу.	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	Визуальный контроль документов об образовании проводится постоянно, по мере поступления на работу новых сотрудников, а также при получении дополнительного образования работниками уже осуществляющими свою трудовую деятельность в колледже. За III квартал 6 работников получили дипломы о высшем образовании. 37 работников приняты на работу с дипломами о высшем и среднем профессиональном образовании.
------	---	---	---

3.2.	Анализ трудовой дисциплины с выявлением причин и определением основных мер по профилактике правонарушений.	Белова Т.Г., начальник кадрово-юридического отдела	Анализ трудовой дисциплины проводится постоянно. В случае нарушения работником трудовой дисциплины или трудового распорядка колледжа назначается и проводится служебная проверка с привлечением к дисциплинарной ответственности виновных лиц. За отчетный период было проведено 3 служебной проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.
3.3.	Заседание приемной комиссии.	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР	Проведена разъяснительная работа с членами приемной комиссии, экзаменационных комиссий по недопущению фактов коррупционных действий в период работы приемной комиссии, при зачислении абитуриентов в состав студентов.
<b>IV. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</b>			
4.1.	Осуществление контроля за учебной и методической работой, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины	Заместители директора Г.А.Преображенская, В.Н.Сарычева	1. Разработана программа аудита качества методической работы педагогов колледжа; 2. Проведена техническая экспертиза рабочих программ УД и ПМ; 3. Размещены на сайте колледжа 38 материалов по следующим направлениям: - учебно-производственная работа, - методическая работа, - воспитательная и социальная работа, - учебная работа, - внебюджетная деятельность.
4.2.	Книжные выставки «Закон в твоей жизни»	Бутько Е.Н., заведующий библиотекой	Студенты познакомились с литературой правовой направленности. Охват 320 человек
4.3.	Классные часы «Что я знаю о своих правах»	Первушина Л.Н., заведующий отделом ВР, руководители классные	Студенты познакомились с локальными нормативными актами колледжа: положение о стипендиальном обеспечении, о выплатах льготной категории обучающихся, положение о питании.
4.4.	Собрания на отделениях колледжа «Час директора».  Собрания со студентами, проживающими в общежитиях.	Гуляева В.П., заместитель директора по ВиСр	1. Знакомство с Уставом ОУ; правами, обязанностями. 2. Знакомство с правилами проживания в общежитиях колледжа. Ответственность за

	Публичная лекция при участии первого заместителя директора департамента образования ЯНАО С. А. Бойченко		совершенные правонарушения и преступления различного характера, в т.ч. и ответственность за дачу взятки.  Обсуждались вопросы стратегии развития автономного округа и перспектив для нашей молодежи. Охват в данных мероприятиях составил 1300 человек
4.5.	Встреча студентов, относящихся к категории коренных малочисленных народов Крайнего Севера, с представителями департамента КМНС	Гуляева В.П., Заместитель директора по ВиСр	Обсуждались вопросы трудоустройства, перспективы обучения в ВУЗах. Охват 120 человек.
4.6.	Встреча с представителем органов опеки департамента образования МО г. Салехард Е.Н. Хохолковой	Гуляева В.П., Заместитель директора по ВиСр	На встречу с представителем были приглашены студенты категории дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. Е.Н. Хохолкова познакомила присутствующих с правоустанавливающими документами, обеспечивающими выплаты и льготы данной категории обучающихся.
<b>У. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>			
5.1.	Использование официального сайта (Виртуальная приемная) и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Белова Т.Г., начальник кадрово- юридического отдела	За 3 квартал 2015 года на официальном сайте колледжа, а также посредством телефонной связи обращений о фактах коррупционной направленности в адрес ГБПОУ ЯНАО «ЯМК» не поступало.
5.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Токманцева Т.М., заместитель директора по УПР Дронзикова Г.Н., старший мастер	За отчетный период приняли участие в проведении конкурса профессионального мастерства «Славим человека труда!» в номинациях «Лучший автослесарь», «Лучший водитель грузового автомобиля», члены жюри – независимые эксперты.
5.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, увольнения	Специалист по кадровому	Процедура приема, перевода и увольнения работников техникума

	работников.	делопроизводству	осуществляется, согласно действующему законодательству РФ. За отчетный период на работу в ОУ принято 37 чел.; уволено 33 чел.
--	-------------	------------------	--