

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Крым  
«Бахчисарайский техникум строительства и транспорта»**

**ПРИКАЗ**

05.09.2023 г.

г. Бахчисарай

№ 149-А

**Об утверждении Положения об  
электронной библиотеке в  
ГБПОУ РК «Бахчисарайский  
техникум строительства и транспорта»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле» Федеральным законом от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об электронной библиотеке в ГБПОУ РК «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта» (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор ГБПОУ РК «БТСТ»**



**О.А. Юртаева**

Приложение № 1  
к приказу Государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения «Бахчисарайский техникум  
строительства и транспорта»  
от 05.09.2023 № 149-А

**Положение об электронной библиотеке в Государственном  
бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
Республики Крым «Бахчисарайский техникум строительства и  
транспорта»**

Настоящее положение регламентирует организацию и порядок деятельности электронной библиотеки Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта» Положение об электронной библиотеке (далее - положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.11.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 31.12.2014 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 531-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Законом от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- приказ Министерства культуры РФ от 8.10.2012 № 1077 «Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда».

## **1. Общие положения**

1.1. Электронная библиотека ГБ ПОУ РК «Бахчисарайский техникум строительства и транспорта» (далее техникум) - информационная система, позволяющая собирать, сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных ресурсов и документов, а также доступных пользователю в удобном виде через сети передачи данных.

1.2. Электронная библиотека является частью библиотеки техникума.

1.3. Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание обучающихся и работников техникума.

1.4. Электронная библиотека формируется исходя из информационных потребностей пользователей, на основании действующего законодательства.

1.5. Формирование электронных библиотечных систем осуществляется на бесплатной основе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Крым.

## **2. Основные задачи и функции электронной библиотеки**

2.1. Основные задачи:

➤ Полное и оперативное удовлетворение информационных потребностей пользователей (читателей);

➤ для интеллектуального, культурного и нравственного развития читателей, для обеспечения учебного процесса и развития потребности в самообразовании;

➤ повышение качества и оперативности обслуживания, расширение перечня услуг библиотеки за счет предоставления пользователям информационных ресурсов электронной библиотеки;

➤ предоставление пользователям новых возможностей работы с большими объемами информации;

➤ обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

2.2. Основные функции:

➤ учебная, направленная на содействие учебному процессу, как в рамках учебных занятий, так и в самостоятельной работе обучающихся;

➤ научная, направленная на содействие научно-исследовательской деятельности обучающихся;

➤ справочно-информационная, направленная на удовлетворение запросов в информации по различным отраслям знаний;

➤ фондообразующая, направленная на пополнение фонда библиотеки документами, имеющимися только в электронном виде и

восполнение существующих в фонде пробелов за счет легитимного приобретения электронных копий с печатных документов.

### **3. Управление и организация деятельности**

Организация работы, ответственность и руководство.

3.1. Руководство работой электронной библиотеки осуществляет педагог-библиотекарь. Регистрацию, мониторинг и обслуживание осуществляет педагог-библиотекарь.

3.2. В случае технических или иных неполадок педагог-библиотекарь вправе обратиться за профессиональной помощью к системному администратору техникума, в том числе в технической поддержку соответствующего электронного ресурса.

3.3. Организацию аппаратного и программного обеспечения электронной библиотеки осуществляет системный администратор техникума.

### **4. Фонд электронной библиотеки**

4.1. Электронная библиотека техникума включает в себя следующие виды ресурсов:

➤ Электронно-образовательные ресурсы лицензионных платформ, предоставляющие доступ на основании договора (полные тексты учебников, учебных пособий, курсов лекций, учебно-методических комплексов, учебно-методических рекомендаций, научные материалы)

➤ Электронные версии печатных изданий созданных в электронной библиотеке с использованием методов сканирования текстов;

➤ Электронные разработки преподавателей техникума и других авторов (учебные пособия, конспекты лекций, методические пособия, статьи и т. д.);

➤ Электронные пособия и документы на электронных носителях информации (CD или DVD -дисках);

➤ Ссылки на сетевые ресурсы, полезные для читателей и отобранные библиотекарями.

### **5. Порядок комплектования электронной библиотеки**

5.1. Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

➤ получение электронных документов из внешних лицензионных электронно образовательных ресурсов на основе договорных взаимоотношений.

➤ приобретение электронных пособий и документов из основных и дополнительных источников комплектования (CD и DVD дисков );

➤ создание собственных электронных документов (сканирование документов, закачивание полнотекстовых документов через сеть INTERNET и т. д.);

5.2. Библиографическая информация о полнотекстовых документах электронных библиотек вносится в картотеку книгообеспеченности по профессиям.

## **6. Общие требования к подготовке электронных документов и изданий**

6.1. Электронные документы должны быть подготовлены в форматах: DOC или PDF

6.2. Документы могут быть архивированы с помощью архиваторов WinZip.

6.3. Требования к выходным сведениям электронных изданий определены в ГОСТе 7.1.-2004. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, в ГОСТе 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления, в ГОСТе 7.83- 2001 Электронные издания. Основные виды и выходные сведения.

6.4. Электронные издания и документы принимаются на любых электронных носителях. Допускается приводить ссылку (сетевой адрес), указывающую на физическое местоположение электронного документа в локальной сети или INTERNET.

6.5. Носители электронного документа и сами документы должны быть свободны от компьютерных вирусов.

## **7. Способы доступа к электронным ресурсам**

7.1. Доступ предоставляется всем обучающимся на бесплатной основе, на весь период обучения в техникуме.

7.2. Для работников техникума доступ предоставляется на весь период действия трудового договора.

7.3. Доступ для всех обучающихся и работников техникума осуществляется после авторизации на электронных ресурсах самостоятельно или при помощи сотрудника библиотеки техникума.

7.4. Доступ к лицензионным электронным образовательным ресурсам обеспечен с любого устройства и в любой территориальной локации, с выходом в сеть Internet.

7.5. Пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы фонда электронных документов и изданий для общественных или коммерческих целей.

7.6. Материалы, размещенные в электронной библиотеке, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений действующего авторского законодательства с обязательным указанием имени автора, произведения и источника заимствования.

7.7. Прекращение доступа к электронным ресурсам техникума прекращается в случае окончания обучения.

7.8. В иных случаях, при обнаружении проблем с доступом к электронным

ресурсам необходимо обратиться к администратору электронных ресурсов - сотруднику библиотеки техникума для выяснения причин отсутствия доступа.

## **8. Авторское право и смежные права**

8.1. Электронные версии печатных изданий, а также электронные документы являются объектами авторского права и смежных прав и охраняются международными конвенциями и законодательством РФ. Авторы и (или) владельцы исключительных имущественных прав на эти объекты сохраняют исключительное право осуществлять и разрешать использование данных объектов в любой форме и любым способом.

## **9. Ответственность пользователей**

9.1. Обучающиеся и педагогические работники техникума обязаны использовать ЭБС, соблюдая авторское право. При нарушении авторских прав обучающиеся и педагогические работники техникума несут административную, гражданско- правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Обучающиеся и педагогические работники, получившие учетные документы для авторизованного доступа к ЭБС, обязаны хранить их в тайне, не передавать их иным лицам и несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации.

9.3. Материалы, предоставленные на сайтах ЭБ, не могут прямо или косвенно использоваться Пользователями БТСТ для:

- копирования на иные носители информации;
- публикации в средствах массовой информации или размещения в открытом доступе в сети Интернет;
- вторичного распространения, вторичной продажи или платного обслуживания;
- систематического снабжения или передачи в любой форме (в том числе по электронной почте) любому лицу, не являющимся Пользователем БТСТ.
- осуществления действий, направленных на зондирование, сканирование, тестирование и анализ серверов и систем безопасности ЭБС, а также для любого рода спама, рекламы